

Аннотация
к рабочей программе дисциплины
«Документационное обеспечение профессиональной деятельности»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Дисциплина «Документационное обеспечение профессиональной деятельности» соответствует специальности 111201.51 «Ветеринария», является дисциплиной по выбору, представлена в структуре специальной профессиональной подготовки по специальности, в цикле специальных дисциплин на четвертом курсе очного обучения.

2. Цель изучения дисциплины.

Основная цель изучения дисциплины заключается в определении основных документов в ветеринарной деятельности, их оформление и разработка.

3. Структура дисциплины.

Законодательство по вопросам ветеринарии. Документация производственной деятельности ветеринарного специалиста.

4. Основные образовательные технологии. Методика обучения традиционная с использованием информационно - развивающих методов обучения. Лабораторно - практические занятия проводятся в лаборатории, с использованием нормативно-законодательной литературы.

5. Требования и результаты освоения дисциплины.

студент должен: иметь представление о законодательных документах по вопросам ветеринарии.

знать основные положения главного ветеринарного документа закона «О ветеринарии», его разделы и статьи для использования в практической деятельности.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

Максимальная учебная нагрузка – 32 часа.

В том числе: обязательная – 32 часа; теоретическая – 22 часа;
ЛПЗ – 10 часов.

7. Формы контроля.

Итоговая аттестация – дифференцированный зачёт- 8 семестр.

8. Составитель: Политкина Л.И., преподаватель.